

Recife, 11 de fevereiro de 2022.

**Att. Diretoria da Fundação Manoel da Silva Almeida.**

**Parecer: 2022.**

**Ref. Contrato de Prestação de Serviço Técnico Especializado- FADE.**

**Destinação exclusiva: UPAS - FMSA.**

Relatório.

Após análise do Presente Contrato que nos foi apresentado, cujo escopo consiste na Prestação de Serviço Técnico especializado para a monitoração individual de indivíduos ocupacionalmente expostos à radiação ionizante tipo Raio-x. Este Departamento Jurídico tece as seguintes considerações:

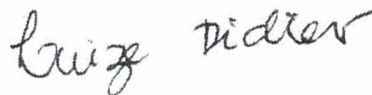
No preâmbulo contratual, solicitamos que a Contratada especifique que os serviços de locação serão prestados nas dependências das UPAS – FMSA.

No item 5 do presente instrumento, caberá à Contratante pagar mensalmente o montante de R\$ 27,16 (vinte e sete reais e dezessete centavos) por cada monitor utilizado e multa de R\$ 127,28 (cento e vinte e sete reais e vinte e oito centavos) por cada monitor extraviado ou danificado.

O presente instrumento terá vigência por 02 (dois) anos e findará em 2024, solicitamos que seja acrescentado ao presente instrumento a data de início contratual, qual seja dia 01 de fevereiro de 2022.

Este Departamento Jurídico não se opõe as demais Cláusulas aqui avençadas, apenas encaminhamos para que sejam efetuados os ajustes necessários para posterior assinatura das partes.

É o Parecer.



**LUIZA DIDIER**  
Dept Jurídico  
FMSA  
OAB nº 27.886

**ORDEM DE SERVIÇO**  
(favor digitar ou preencher com letra de forma)

CÓDIGO:

<b>F O N T E P A G A D O R A</b>	Razão Social: <b>FUNDAÇÃO MANOEL DA SILVA ALMEIDA – UPA CABO</b> Endereço: <b>RUA VINTE E SETE, S/N</b> Bairro: <b>COHAB</b> Cidade: <b>CABO DE SANTO AGOSTINHO</b> CEP: <b>54.520-580</b> CNPJ: <b>09.767.633/0001-02</b> Inscrição Estadual: _____ Inscrição Municipal: <b>014.256-5</b> Responsável: <b>LUIZ ALBERTO PEREIRA DE ARAÚJO</b> CPF: <b>075.153.084-00</b> RG: _____ Função: <b>Superintendente</b> Telefone: _____ E-mail: _____		
<b>O R Ç A M E N T O</b>	<b>ITEM</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>VALOR UNITÁRIO <sup>1,2</sup> (R\$)</b>
	01	Serviço técnico especializado para monitoração individual de indivíduos ocupacionalmente exposto a radiação ionizante tipo raios-X ou gama. <b>Nota 1:</b> Cabe ao responsável da instituição indicar os indivíduos a serem monitorados, assim como incluir / alterar / excluir usuários ou cancelar os serviços até o dia 10 (dez) do mês anterior ao mês a que se refere a monitoração. A cada instituição será acrescido pelo menos 01 dosímetro de controle. <b>Nota 2:</b> O valor unitário será corrigido em janeiro de cada ano pelo valor do IPCA acumulado nos 12 meses anteriores.	<b>27,16</b>
<b>V I G Ê N C I A</b>	VIGÊNCIA DA PRESTAÇÃO SERVIÇO: 2022 ATÉ 2024  <b>Nota 3:</b> O presente instrumento poderá ser rescindido por acordo formal entre as partes ou mediante notificação prévia de 30 (trinta) dias.		
<b>D A D O S D A F A T U R A</b>	<b>TIPO DE FATURA</b>	<b>CONDIÇÕES DE PAGAMENTO</b>	<b>FORMAS DE PAGAMENTO</b>
	FATURADO PELA FADE-UFPE	BOLETO BANCÁRIO	TRIMESTRAL

1. A presente proposta vincula-se ao contrato Nº 15/2021 firmado entre a FADE-UFPE e a UFPE, cujo objeto é o apoio à gestão administrativa e financeira visando à realização do Projeto de Extensão e Pesquisa "Desenvolvimento de novos sistemas dosimétricos aplicados à proteção de pacientes e indivíduos ocupacionalmente expostos". 2. O objetivo da prestação do serviço é a monitoração individual externa para raios-X ou gama, pela FADE-UFPE e a CONTRATADA, por meio do Laboratório de Proteção Radiológica da Universidade Federal de Pernambuco LPR-DEN/UFPE. 3. É de responsabilidade da CONTRATADA através do LPR-DEN/UFPE: (a) remeter o conjunto de monitores individuais, conforme necessidade da CONTRATANTE, a partir do recebimento de novos monitores, durante todo o período autorizado pelo presente instrumento; (b) realizar as leituras dos monitores utilizados através do LPR-DEN/UFPE; (c) informar a instituição quando o valor de dose for igual ou superior a 1,0 mSv colocado no campo de observação existente no relatório com o código NI (Nível de Investigação); (d) emitir e expedir mensalmente o relatório de dose, através do LPR-DEN/UFPE. 4. É responsabilidade do CONTRATANTE: (a) seguir fielmente as instruções constantes nas normas de utilização de monitores individuais; (b) expedir para o LPR-DEN/UFPE mensalmente os monitores individuais utilizados e cuja não utilização, sem justificativa formal aceita pelo LPR-DEN/UFPE implicará na suspensão do serviço e na comunicação do fato aos órgãos competentes; (c) na eventualidade de acidente radiológico (ou suspeita), encaminhar o mais rápido possível ao LPR-DEN/UFPE o(s) monitor(es) do(s) usuário(s) envolvido(s), solidando, por escrito, AVALIAÇÃO URGENTE; (d) no caso em que a dose do usuário for igual ou superior ao valor de 15 mSv pode solicitar uma releitura do monitor no prazo máximo de 30 dias a partir da data de emissão do relatório de dose; (e) no caso de irradiação intencional ou acidental do monitor, comunicar a ocorrência através de carta; (f) implementar as medidas de segurança sugeridas, quando necessário, pelo LPR-DEN/UFPE; (g) informar a cada usuário as doses mensais detectadas; (h) realizar e documentar a investigação das doses com código NI. 5. A CONTRATANTE pagará a CONTRATADA, o valor unitário estabelecido acima no campo ORÇAMENTO por cada monitor utilizado, inclusive o monitor padrão, e a quantia de R\$ 127,98 (cento e vinte e sete reais e noventa e oito centavos) por cada monitor extraviado ou danificado do tipo OSL ou TLD. 6. A devolução posterior a 90 (noventa) dias depois de encerrado o período de utilização ou com o plástico do dosímetro violado ocasionará uma "leitura impossível". 7. A CONTRATANTE poderá suspender a prestação do serviço caso haja atraso no pagamento do boleto ou não ocorra a devolução dos monitores utilizados pela CONTRATADA no prazo máximo de 30 dias após o último dia de utilização. 8. A CONTRATANTE será responsável pelo custo das devoluções mensais dos monitores utilizados e caso ocorra na devolução: extravio, roubo ou monitores danificados, a CONTRATANTE pagará os valores correspondentes e que constam no item 5 desta Ordem de serviço. 9. O reajuste de preço será efetuado de acordo com o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) e ocorrerá a cada mês de janeiro. A CONTRATANTE deverá realizar o pagamento da cobrança através de boleto bancário, no valor correspondente a quantidade de monitores efetivamente fornecidos. 10. É vedado a CONTRATADA divulgar, por qualquer meio de comunicação, os dados resultantes da prestação do serviço, objeto desta ordem de serviço, salvo com autorização por escrito da CONTRATANTE. Não são consideradas como divulgações, no contexto acima, a remessa dos dados aos órgãos fiscalizadores e competentes, bem como a informação da dose solicitada por instrumento judicial. 11. A vigência do presente instrumento refere-se ao período informado no campo "VIGÊNCIA".

DECLARO QUE LI E ESTOU DE ACORDO.

LOCAL E DATA

*Caro,*

Assinatura do Responsável



Salvo autorização específica do LPR-DEN/UFPE é proibido qualquer tipo de cópia ou divulgação a terceiros deste documento.